

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'
ΤΙΤΛΟΣ, ΕΔΡΑ, ΣΚΟΠΟΣ, ΜΕΣΑ

Ιδρύεται Ένωση Λειτουργών Μέσης Εκπαίδευσης με την επωνυμία «ΕΝΩΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ ΜΕΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ», με έδρα την πόλη Κέρκυρα και καλύπτει τα σχολεία των Δήμων Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων, Βόρειας Κέρκυρας, Νότιας Κέρκυρας και Παξών.

Άρθρο 1°

Άρθρο 2°

Σκοποί της Ένωσης είναι:

1. Η πνευματική, κοινωνική και υλική εξύψωση των μελών της
2. Η προάσπιση και προαγωγή των επαγγελματικών και οικονομικών συμφερόντων του κλάδου και
3. Η συμβολή της στην επίλυση των εκπαιδευτικών προβλημάτων της χώρας και στη βελτίωση της όλης Παιδείας του Ελληνικού λαού
4. Η καλλιέργεια του πνεύματος συναδελφότητας και αλληλεγγύης των μελών της.

Άρθρο 3°

Για την πραγματοποίηση των παραπάνω σκοπών η Ε.Λ.Μ.Ε. μεταχειρίζεται τα ακόλουθα μέσα:

- α. Συμμετέχει ως ενεργό μέλος της Ο.Λ.Μ.Ε. και συνεργάζεται με την Τοπική Αυτοδιοίκηση, τους συλλόγους, τις Ενώσεις και τις Ομοσπονδίες Γονέων και Κηδεμόνων, με τις μαθητικές Κοινότητες, τα επαγγελματικά, επιστημονικά και πολιτιστικά σωματεία και γενικά με κάθε φορέα που επιδιώκει σκοπούς όμοιους της Ένωσης.
- β. Διεξάγει και καθοδηγεί αγώνες για την κατοχύρωση και διεύρυνση των κατακτήσεων του κλάδου με διαμαρτυρίες, καταγγελίες, ψηφίσματα, απεργίες και όλα τα πρόσφορα μέσα στα πλαίσια των αποφάσεων του Συνεδρίου Γενικών Συνελεύσεων της ΟΛΜΕ και των Γ.Σ. των μελών της Ε.Λ.Μ.Ε.
- γ. Διαφωτίζει και ενημερώνει την κοινή γνώμη, τα πνευματικά ιδρύματα και τα όργανα της Πολιτείας για την εθνική, πολιτιστική και κοινωνική αποστολή των εκπαιδευτικών λειτουργών Μ.Ε. και για τα εκπαιδευτικά ζητήματα με διαλέξεις, δημοσιεύματα σε εφημερίδες και περιοδικά, με συνέδρια, με δημόσιες συζητήσεις, με ραδιοφωνικές και τηλεοπτικές εκπομπές, με βιβλία, φυλλάδια και εγκυκλίους και με άλλα πρόσφορα μέσα.
- δ. Δημιουργεί επιτροπές,
- ε. Δημιουργεί πνευματική εστία με βιβλιοθήκες, αναγνωστήρια, εντευκτήρια, αίθουσα εκθέσεων και πραγματοποιεί εκδηλώσεις πνευματικού, πολιτιστικού, ψυχαγωγικού, αθλητικού και κοινωνικού χαρακτήρα.
- στ. Εκδίδει έντυπα σύμφωνα με εσωτερικό κανονισμό,
- ζ. Δημιουργεί ειδικό ταμείο αλληλοβοηθείας που λειτουργεί σύμφωνα με εσωτερικό κανονισμό,

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'
ΠΟΡΟΙ Ε.Λ.Μ.Ε.

Άρθρο 4°

1. Οι πόροι της Ένωσης διακρίνονται σε τακτικούς και έκτακτους. Τακτικοί πόροι είναι η ετήσια συνδρομή των μελών της, που το ύψος το καθορίζει η Γ.Σ. Έκτακτοι, κάθε έσοδο από έκτακτες εισφορές, δωρεές, κληροδοσίες και περισσεύματα από εορτές, παραστάσεις, εκδρομές κλπ.
2. Κληροδοσίες και δωρεές υπό όρους γίνονται δεκτές με απόφαση της Γ.Σ. και εφόσον δεν γίνονται με όρους που δεσμεύουν κατά οποιοδήποτε τρόπο τους καταστατικούς σκοπούς της Ένωσης.
3. Τα έσοδα της Ε.Λ.Μ.Ε. διατίθενται: α) για έξοδα λειτουργίας γραφείων, β) για μισθούς υπαλληλικού προσωπικού, γ) για την έκδοση περιοδικού και εκτύπωση κάθε είδους διαφωτιστικού και ενημερωτικού εντύπου, δ) για έξοδα κίνησης, παράστασης των μελών του Δ.Σ. και αντιπροσώπων της, ε) για πληρωμή της ετήσιας συνδρομής των μελών της Ο.Λ.Μ.Ε. στο ύψος που ορίζει η Γ.Σ. ή το Συνέδριο της Ομοσπονδίας και μέσα

στα χρονικά όρια που προβλέπει το καταστατικό της Ο.Λ.Μ.Ε. και στην κάθε άλλη ανάγκη της ΕΛΜΕ που περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ' ΜΕΛΗ

Άρθρο 5°

1. Τα μέλη της Ένωσης διακρίνονται σε τακτικά και επίτιμα. Τακτικά μπορούν να γίνουν: Οι εκπαιδευτικοί όλων των κλάδων και βαθμών και με κάθε εργασιακή σχέση (μόνιμοι, ωρομίσθιοι, αναπληρωτές κ.α.) που υπηρετούν στα Δημόσια σχολεία Μ.Ε., στις υπηρεσίες αρμοδιότητας του Υπουργείου Παιδείας, της Εκκλησιαστικής Εκπαίδευσης και των ισοτίμων σχολείων προς τα δημόσια που εδρεύουν μέσα στη γεωγραφική περιοχή της Ε.Λ.Μ.Ε. με την προϋπόθεση να μην είναι μέλη άλλου συνδικαλιστικού σωματείου.
2. Επίτιμα μέλη ανακηρύσσονται με απόφαση της Γ.Σ. εκπαιδευτικοί λειτουργοί που πρόσφεραν εξαιρετική εκπαιδευτική ή πνευματική ή συνδικαλιστική δράση, με θετικό αντίκτυπο στην πραγματοποίηση των σκοπών της Ένωσης του εκπαιδευτικού συνδικαλισμού γενικότερα και που έχουν αποχωρήσει από την υπηρεσία.

Άρθρο 6°

Η εγγραφή των κανονικών μελών γίνεται μετά από αίτηση των ενδιαφερομένων και μετά την καταβολή της συνδρομής του έτους της εγγραφής προς το Δ.Σ.

Το Δ.Σ. εγκρίνει αυτοδίκαια την εγγραφή του μέλους εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις του άρθρου 5. Εάν το Δ.Σ. αρνηθεί την εγγραφή, τότε ο ενδιαφερόμενος εκπαιδευτικός λειτουργός, μπορεί να ζητήσει την εγγραφή του με απόφαση της πρώτης τακτικής ή έκτακτης Γενικής Συνέλευσης της ΕΛΜΕ.

Άρθρο 7ο

1. Τα τακτικά μέλη της ένωσης έχουν δικαίωμα να συμμετέχουν στις Τακτικές και Έκτακτες Γ.Σ. να παίρνουν το λόγο, σύμφωνα με τις διατάξεις του καταστατικού και να εκθέτουν την άποψή τους σχετικά με τα θέματα της Ημερήσιας Διάταξης. Επίσης δικαιούνται να ενημερώνονται από το Δ.Σ. για οτιδήποτε τους αφορά, να συμμετέχουν στις επιτροπές που λειτουργούν στα πλαίσια της Ε.Λ.Μ.Ε., να ασκούν το εκλογικό τους δικαίωμα και να ψηφίζουν κάθε φορά που γίνεται ψηφοφορία για τη λήψη αποφάσεων.
2. Τα επίτιμα μέλη έχουν δικαίωμα λόγου μόνο μετά από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.
3. Τα τακτικά μέλη οφείλουν να τακτοποιούνται έγκαιρα οικονομικά προς την Ένωση καταβάλλοντας την συνδρομή τους. Μόνο μετά την εξόφληση των οικονομικών υποχρεώσεων μπορεί ένα μέλος να ασκεί τα δικαιώματα που του παρέχει το καταστατικό.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ' ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ

Άρθρο 8°

1. Διαγραφή μέλους μπορεί να γίνει με πρόταση του Δ.Σ. ή του 1/4 των μελών προς τη Γ.Σ. η οποία και αποφασίζει για την διαγραφή με πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων μελών ορίζοντας συγχρόνως και τη διάρκεια της διαγραφής. Η διαγραφή μέλους μπορεί να γίνει μόνο όταν συστηματικά παραβαίνει τους σκοπούς και τις διατάξεις του καταστατικού της ένωσης

2. Η απόφαση για την διαγραφή μέλους δεν μπορεί να ληφθεί από τη Γ.Σ., αν προηγουμένως δεν έχει δοθεί η ευκαιρία στο υπόλογο μέλος να απολογηθεί εγγράφως και να αντικρούσει τις κατηγορίες σε βάρος του.

3. Αν το υπόλογο μέλος δεν προσέλθει, μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση του εγγράφου διαγραφής, για απολογία και εξηγήσεις, τότε μπορεί η Γ.Σ. να πάρει απόφαση.

Άρθρο 9°

Μέλος που έχει διαγραφεί μπορεί με αίτησή του να ζητήσει από την Γ.Σ. μέσω του Δ.Σ. την επανεγγραφή του στην Ένωση μετά την πάροδο του χρόνου διαγραφής του.

Άρθρο 10°

Διαγράφονται αυτοδίκαια με απόφαση του Δ.Σ. όσα μέλη μετατεθούν ή αποσπασθούν σε σχολεία έξω από την περιοχή της Ε.Λ.Μ.Ε.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε'

ΔΙΟΙΚΗΣΗ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΑΙ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Άρθρο 11°

Την Ε.Λ.Μ.Ε. διοικεί το Διοικητικό Συμβούλιο από επτά (7) μέλη που εκλέγονται σύμφωνα με το άρθρο 33 για διετή θητεία. Το Δ.Σ. απαρτίζεται από τους Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γενικό Γραμματέα, Οργανωτικό Γραμματέα, Ταμία και δύο μέλη.

Άρθρο 12°

Μέλη του Δ.Σ. και του Ε.Σ. καθώς και αντιπρόσωποι για το συνέδριο της Ο.Λ.Μ.Ε. εκλέγονται εκπαιδευτικοί λειτουργοί Μ.Ε. που αποτελούν τακτικά μέλη της Ένωσης.

Μέλη του Δ.Σ. και του Ε.Σ. δεν μπορούν να είναι τα τακτικά μέλη, τα οποία κατέχουν τη θέση του Συμβούλου Εκπαίδευσης, του Διευθυντή Δ.Ε. (ΔΔΕ), καθώς και του Περιφερειακού Διευθυντή Εκπαίδευσης (ΠΔΕ).

Άρθρο 13°

1. Η συγκρότηση σε σώμα του νέου Δ.Σ. γίνεται με μυστική ψηφοφορία στην πρώτη συνεδρίαση που συγκαλεί γι' αυτό το σκοπό ο σύμβουλος που πλειοψήφησε απ' τον πρώτο σε ψήφους συνδυασμό, το αργότερο σε οκτώ (8) ημέρες μετά τις αρχαιρεσίες. Η εκλογή για τις θέσεις στο Δ.Σ. απαιτεί την απόλυτη πλειοψηφία. Αν οι πρώτες ψηφοφορίες αποβούν άκαρπες, τότε από την τρίτη ψηφοφορία εκλέγεται αυτός που έχει τη σχετική πλειοψηφία. Σε περίπτωση ισοψηφίας εκλέγεται ο υποψήφιος συνδυασμού που πλειοψήφησε σε ψήφους.

2. Μετά την συγκρότηση σε σώμα του νέου Δ.Σ. γίνεται η παράδοση της Διοίκησης από το προηγούμενο Δ.Σ. - με σύνταξη ειδικής πράξης των δύο Δ.Σ. και ειδικών πρωτοκόλλων για την παράδοση του ταμείου και του υλικού της Ε.Λ.Μ.Ε. μέσα σε οκτώ (8) ημέρες

3. Μέχρι την ημέρα συγκρότησης σε σώμα του νέου Δ.Σ. καθήκοντα Δ.Σ. ασκεί το παλιό.

Άρθρο 14°

1. Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά μία φορά την εβδομάδα και έκτακτα όταν το κρίνει αναγκαίο ο Πρόεδρος ή το ζητήσουν με έγγραφη αίτηση δύο (2) τουλάχιστον μέλη. Αν ο Πρόεδρος αρνηθεί ή αναβάλει την έκτακτη

σύγκληση του Δ.Σ. περισσότερο από πέντε (5) ημέρες, τότε καλούν σε συνεδρίαση το Δ.Σ. τα μέλη που υπέγραψαν τη σχετική αίτηση. Οι συνεδριάσεις είναι ανοιχτές, εκτός αν πρόκειται για προσωπικά θέματα και εφόσον το ζητήσει ο ενδιαφερόμενος, με δυνατότητα λόγου για τα παρευρισκόμενα μέλη εφόσον το Δ.Σ. εγκρίνει.

2. Την Ημερήσια Διάταξη καταρτίζει ο Πρόεδρος σε συνεργασία με τον Γεν. Γραμματέα Αφού λάβουν υπόψη τους τις απόψεις των υπολοίπων μελών του Δ.Σ. και την ανακοινώνει μαζί με την πρόσκληση στα μέλη του Δ.Σ. τουλάχιστον δύο ημέρες πριν από την συνεδρίαση. Όταν πρόκειται για έκτακτη συνεδρίαση τα θέματα αναγράφονται απαραίτητα στην αίτηση των μελών που τη ζητούν και γνωστοποιούνται στα υπόλοιπα μέλη από τον Πρόεδρο, όπως και τα θέματα της Τακτικής συνεδρίασης ή απευθείας από τα μέλη που υπογράφουν την αίτηση για συνεδρίαση σε περίπτωση που αρνείται ο Πρόεδρος να συγκαλέσει το Δ.Σ. Για έκτακτη συνεδρίαση δεν είναι αναγκαία η διήμερη προειδοποίηση.

3. Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία, εάν παρευρίσκονται τουλάχιστον 4 από τα μέλη του και οι αποφάσεις λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερिσχύει η άποψη με την οποία τάχθηκε ο Πρόεδρος. Η ώρα και η ημέρα των τακτικών συνεδριάσεων ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ.. Μέλος του Δ.Σ. που απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις (3) συνεχείς τακτικές συνεδριάσεις, ή πέντε (5) συνολικά επίσης αδικαιολόγητα, αντικαθίσταται από αναπληρωματικό όπως ορίζεται στο άρθρο 18. Σε όλες τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. τακτικές ή έκτακτες, τηρούνται πρόχειρα πρακτικά τα οποία μονογράφονται από τα παρόντα μέλη και στην συνέχεια καταχωρούνται σε ειδικό βιβλίο και υπογράφονται το αργότερο πριν από την επόμενη συνεδρίαση.

Άρθρο 15°

Το Δ.Σ. στην άσκηση της Διοίκησης έχει τις ακόλουθες συλλογικές υποχρεώσεις (καθήκοντα) και αρμοδιότητες.

α. Προβαίνει σε οποιαδήποτε ενέργεια που συμβάλει στην πραγματοποίηση των καταστατικών σκοπών της Ένωσης.

β. Εκτελεί τις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων.

γ. Παρακολουθεί όλα τα θέματα που αφορούν τον κλάδο γενικότερα και ειδικότερα της περιοχής και ενημερώνει σχετικά τα μέλη.

δ. Συγκροτεί επιτροπές μελέτης διαφόρων θεμάτων με συμμετοχή ενός μέλους του Δ.Σ. ή εξουσιοδοτημένου από το Δ.Σ. μέλους της Ε.Λ.Μ.Ε., οι οποίες μπορεί να ενισχύονται και από μη μέλη της Ε.Λ.Μ.Ε. με ειδικές γνώσεις και πείρα σε ειδικά θέματα.

ε. Παρέχει στην Ο.Λ.Μ.Ε. και τις άλλες ενώσεις της χώρας κάθε πληροφορία, που της ζητούν και αλληλογραφεί μαζί τους κοινοποιώντας τα έγγραφα στην Ο.Λ.Μ.Ε.

στ. Αποφασίζει και πραγματοποιεί συγκεντρώσεις καθηγητών, γονέων, μαθητών και πολιτών στην περιφέρεια της ένωσης.

ζ. Κινητοποιεί τα μέλη σε περιόδους αγωνιστικών διεκδικήσεων του κλάδου.

η. Καλεί τους αντιπροσώπους των σχολείων για συνεργασία και ενημέρωση μία φορά το μήνα τουλάχιστον.

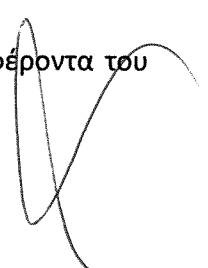
θ. Συνεργάζεται με άλλες οργανώσεις εργαζομένων, με φορείς κ.λ.π. της περιοχής για προβλήματα κοινού ενδιαφέροντος.

ι. Συντάσσει και υποβάλλει στη Γενική Συνέλευση την έκθεση των πεπραγμένων, τον οικονομικό ισολογισμό και απολογισμό της θητείας του, καθώς και τον προϋπολογισμό της επόμενης χρονιάς, τα οποία κοινοποιούνται στα σχολεία μαζί με την πρόσκληση για Γ.Σ

ια. Λογοδοτεί για την άσκηση της διοίκησης στην ετήσια Γ.Σ.

ιβ. Συνεργάζεται με τους αιρετούς εκπροσώπους των υπηρεσιακών Συμβουλίων.

ιγ. Γενικά αποφασίζει και προβαίνει στις αναγκαίες ενέργειες για κάθε θέμα που αφορά τα συμφέροντα του κλάδου.



Άρθρο 16°

1. Τα τακτικά μέλη του Δ.Σ. μπορούν να λαμβάνουν έξοδα κίνησης και παράστασης που καθορίζονται από το Δ.Σ. με ειδική απόφαση. Η απαιτούμενη πίστωση εγγράφεται στον προϋπολογισμό και εγκρίνεται από την Γενική Συνέλευση.
2. Καμιά άλλη αμοιβή ή αποζημίωση δεν παίρνει μέλος του Δ.Σ. για απασχόληση ή εργασία του στην Ε.Λ.Μ.Ε. ή για την Ε.Λ.Μ.Ε. Ούτε επιτρέπεται να συνάπτει με την Ένωση οποιαδήποτε σύμβαση με την οποία μπορεί να πάρει αμοιβή.

Άρθρο 17°

1. Τακτικό μέλος του Δ.Σ. δεν επιτρέπεται:
 - α. Να παραβαίνει τις διατάξεις του καταστατικού της Ε.Λ.Μ.Ε.
 - β. Να ενεργεί αντίθετα από τις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων του κλάδου.
 - γ. Να προβαίνει σε πράξεις που αποβλέπουν ή απολήγουν στην αναστολή περιορισμό, εξουδετέρωση ή ματαίωση των σκοπών και επιδιώξεων της Ε.Λ.Μ.Ε.
 - δ. Να αντιστρατεύεται στις αποφασισμένες ενέργειες του Δ.Σ. έσω και αν μειοψήφησε στις σχετικές αποφάσεις,
2. Κάθε μία από τις προηγούμενες παραβάσεις αποτελεί λόγο μέχρι και για έκπτωση του υπαιτίου από τη θέση του τακτικού μέλους του Δ.Σ.
3. Μετά από έγγραφη, ενυπόγραφη καταγγελία από μέλος της Ε.Λ.Μ.Ε. εναντίον μέλους του Δ.Σ. ότι υπέπεσε σε παραβάσεις της παρ. 1 του άρθρου αυτού, ο Πρόεδρος κοινοποιεί την καταγγελία στο υπόλογο μέλος και το καλεί έγγραφα, να απαντήσει στις κατηγορίες σε ειδική συνεδρίαση του Δ.Σ. με μόνο θέμα Ημερήσιας Διάταξης την συζήτηση της καταγγελίας. Η συνεδρίαση αυτή πρέπει να πραγματοποιείται πέντε (5) ημέρες το αργότερο μετά την κατάθεση της καταγγελίας,
4. Αν από την εξέταση διαπιστωθεί ότι οι κατηγορίες είναι βάσιμες το Δ.Σ. κατά πλειοψηφία απαγγέλλει σε ειδικό πρακτικό θεμελιωμένη την κατηγορία και την εισηγείται στην έκτακτη Γ.Σ. που συγκαλείται για την λήψη απόφασης. Η απόφαση λαμβάνεται με πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων μελών.
5. Οι ποινές που μπορεί να επιβληθούν είναι: α) έγγραφη επίπληξη, β) προσωρινή διαγραφή από το Δ.Σ. μέχρι ένα (1) μήνα, γ) οριστική διαγραφή από μέλος του Δ.Σ., δ) διαγραφή από μέλος της Ένωσης. Οι ποινές ισχύουν από την στιγμή που λαμβάνεται η απόφαση.
6. Τακτικό μέλος του Δ.Σ. το οποίο κατά τη διάρκεια της θητείας του, γίνεται Σύμβουλος Εκπαίδευσης, ΔΔΕ ή ΠΔΕ, εκπίπτει από μέλος του Δ.Σ..

Άρθρο 18°

1. Σε περίπτωση που ένα μέλος του Δ.Σ. πεθάνει, μετατεθεί, παραιτηθεί ή διαγραφεί, αναπληρώνεται από το πρώτο στην σειρά αναπληρωματικό μέλος του αντίστοιχου ψηφοδελτίου. Σε περίπτωση μεμονωμένου υποψηφίου ή συνδυασμού που δεν έχει αναπληρωματικά μέλη ή τα υπάρχοντα αρνούνται την αναπλήρωση, γίνεται από τον συνδυασμό που είχε στις εκλογές το μεγαλύτερο υπόλοιπο.
2. Γίνεται ανασυγκρότηση του Δ.Σ. σε σώμα με μυστική ψηφοφορία σύμφωνα με το άρθρα 13 παρ. 1 σε περίπτωση που:
 - α) οποιοδήποτε μέλος του προεδρείου παραιτείται από το αξίωμά του, όχι όμως από την θέση του στο Δ.Σ. και
 - β) όταν η πλειοψηφία του Δ.Σ. ζητήσει έγγραφα και με γνώμονα το συμφέρον του κλάδου, το οποίο πρέπει να δικαιολογείται ικανοποιητικά και με αντικειμενική θεμελίωση, τη γενική ανακατανομή των αξιωματών.
3. Στην περίπτωση που οποιοδήποτε μέλος, εκτός του Προεδρείου, παραιτείται από το αξίωμά του, όχι όμως και από την θέση του στο Δ.Σ., γίνεται ανασύνθεση με μυστική ψηφοφορία για όλες τις θέσεις εκτός του Προεδρείου.

4. Κάθε παραίτηση μέλους του Δ.Σ. από το αξίωμά του ή το αξίωμα και τη θέση στο Δ.Σ. υποβάλλεται έγγραφα και θεωρείται ότι έγινε αποδεκτή, αν σε 8 ημέρες δεν αποφασίσει το Δ.Σ. για την αποδοχή ή όχι της παραίτησης.
5. Σε περίπτωση που παραιτούνται ή εκπίπτουν μέλη του Δ.Σ. περισσότερα από τρία (3) ή λιγότερα μεν από τρία (3) αλλά αρνούνται ισάριθμα αναπληρωματικά να αναπληρώσουν, τότε το Δ.Σ. συγκαλεί Έκτακτη Γενική Συνέλευση το αργότερο σε ένα μήνα για να εκλέξει το νέο Δ.Σ.

Άρθρο 19°

1. Τα μέλη του Δ.Σ. είναι ισότιμα. Ο Πρόεδρος, πρώτος ανάμεσα σε ίσους είναι μαζί με τον Γεν. Γραμματέα το κύριο εκτελεστικό όργανο των αποφάσεων του Δ.Σ. Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί και αντιπροσωπεύει την Ε.Λ.Μ.Ε. σε όλες τις σχέσεις της με τρίτους (δικαστικές, διοικητικές, και όλες γενικά τις αρχές και επιστημονικές, εκπαιδευτικές και συνδικαλιστικές οργανώσεις) αυτοπροσώπως.
2. Εκπροσωπεί με τον Γεν. Γραμματέα την Ε.Λ.Μ.Ε. στις παραστάσεις και επαφές με πολιτικούς, πνευματικούς, δημοσιογραφικούς και συνδικαλιστικούς παράγοντες.
3. Συνυπογράφει με τον Γεν. Γραμματέα όλα τα έγγραφα και τα εντάλματα πληρωμής
4. Συγκαλεί το Δ.Σ. σε συνεδριάσεις, τακτικές και έκτακτες, καθορίζει την Ημερήσια Διάταξη της συνεδρίασης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 14 παρ. 1 και 2 και διευθύνει την συζήτηση.
5. Ασκεί γενική εποπτεία σε όλες τις υπηρεσίες και τα όργανα της Ε.Λ.Μ.Ε.

Άρθρο 20°

1. Ο Αντιπρόεδρος αναπληρώνει τον Πρόεδρο όταν απουσιάζει σε όλες τις αρμοδιότητες και την δικαιοδοσία του
2. Μπορεί να αναπληρώνει τον Πρόεδρο μόνιμα ή για ορισμένο χρόνο και για ορισμένα από τα καθήκοντά του μετά από απόφαση του Δ.Σ.

Άρθρο 21°

1. Ο Γεν. Γραμματέας συνεκπροσωπεί την Ε.Λ.Μ.Ε. σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 19.
2. Είναι υπεύθυνος για την αλληλογραφία και τις ανακοινώσεις της Ε.Λ.Μ.Ε. και συνυπογράφει με τον Πρόεδρο όλα τα έγγραφα και χρηματικά εντάλματα.
3. Φροντίζει για την σύνταξη των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δ.Σ., των κοινών Ε.Σ. και Δ.Σ. και των Γενικών Συνελεύσεων,
4. Φυλάσσει το αρχείο και τη σφραγίδα της Ε.Λ.Μ.Ε. και είναι υπεύθυνος για την λειτουργία των γραφείων.
5. Συντάσσει και υποβάλλει στο Δ.Σ. για έγκριση την ετήσια έκθεση πεπραγμένων του Δ.Σ. και την παρουσιάζει στην Γενική Συνέλευση.
6. Φροντίζει τις εκδόσεις της Ε.Λ.Μ.Ε. την αποστολή κάθε εντύπου στα μέλη και παρακολουθεί κάθε δημοσίευμα, εκδήλωση, κίνηση, ενέργεια εκτός της Ε.Λ.Μ.Ε. σχετική με τους σκοπούς της Ένωσης και τα συμφέροντα του κλάδου.

Άρθρο 22°

1. Ο Οργανωτικός Γραμματέας αναπληρώνει τον Γενικό Γραμματέα όταν απουσιάζει προσωρινά σε όλες τις αρμοδιότητες και τα καθήκοντά του.
2. Είναι δυνατόν το Δ.Σ. για εξαιρετικούς λόγους κατά την κρίση του να αναθέτει στον Οργανωτικό Γραμματέα για όλη την περίοδο της θητείας του ή για ορισμένο χρόνο την άσκηση ορισμένων καθηκόντων της αρμοδιότητάς του Γενικού Γραμματέα.

3. Ο Οργανωτικός Γραμματέας είναι υπεύθυνος για την αποτελεσματικότερη οργάνωση των σχέσεων και επαφών της Ε.Λ.Μ.Ε. με την Ο.Λ.Μ.Ε. και τις άλλες ενώσεις.

Ειδικότερα: α) Προγραμματίζει και οργανώνει τις εκδηλώσεις της Ε.Λ.Μ.Ε. (συγκεντρώσεις, συνεδριάσεις, διαλέξεις, συνέδρια, συνεντεύξεις καλλιτεχνικές εκδηλώσεις κλπ), β) Σε συνεργασία με τον Γεν. Γραμματέα συντονίζει τις οργανωτικές επαφές και σχέσεις με τους αντιπροσώπους των σχολείων και με άλλες συνδικαλιστικές οργανώσεις.

Άρθρο 23°

1. Ο Ταμίας εισπράττει με τριπλότυπες αποδείξεις όλους τους τακτικούς πόρους της Ε.Λ.Μ.Ε. και με διπλότυπες αποδείξεις εκτελεί κάθε πληρωμή προβλεπόμενη από τον προϋπολογισμό δαπανών, ύστερα από έκδοση των σχετικών ενταλμάτων πληρωμής υπογεγραμμένων από τον Πρόεδρο και τον Γεν. Γραμματέα.

2. Τηρεί τα απαραίτητα διαχειριστικά βιβλία της Ε.Λ.Μ.Ε. και ευθύνεται για την κινητή και ακίνητη περιουσία της Ε.Λ.Μ.Ε.

3. Αναλαμβάνει τις καταθέσεις της Ε.Λ.Μ.Ε., ύστερα από απόφαση του Δ.Σ., διαχειρίζεται ποσό ίσο προς το 1/10 των ετησίων δαπανών και καταθέτει το επιπλέον στη συνεργαζόμενη τράπεζα, για λογαριασμό της Ε.Λ.Μ.Ε. Το ποσό που διαχειρίζεται ο Ταμίας δύναται να αναπροσαρμόζεται μετά από απόφαση της Γ.Σ..

4. Συντάσσει και υποβάλλει για έγκριση στην Γ.Σ. μέσω του Δ.Σ. τον προϋπολογισμό και απολογισμό.

5. Τον Ταμία αναπληρώνει ένα από τα μέλη του Δ.Σ. που ορίζεται από τον Πρόεδρο. Όταν απουσιάζει περισσότερο από ένα (1) μήνα απαλλάσσεται από τα καθήκοντά του και εκλέγεται από το Δ.Σ., άλλος Ταμίας,

II.- ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Άρθρο 24ο

1. Ταυτόχρονα με την εκλογή του Δ.Σ. εκλέγεται 3μελές Ελεγκτικό Συμβούλιο για 2ετή θητεία και αποτελείται από τον Πρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα και ένα μέλος. Η εκλογή γίνεται όπως και για το Δ.Σ. Εκλέγονται 3 τακτικά μέλη και ισάριθμα αναπληρωματικά.

2. Η συγκρότησή του σε σώμα γίνεται στα γραφεία της Ε.Λ.Μ.Ε. σε 8 το πολύ ημέρες από την εκλογή των μελών του με ανάλογο τρόπο που γίνεται και του Δ.Σ. (άρθρο 13 παρ. 1 και 2).

3. Μέλος του Ε.Σ. που αποχωρεί για οποιοδήποτε λόγο αναπληρώνεται, η δε αναπλήρωση γίνεται όπως ακριβώς και του Δ.Σ. που ορίζει στην παρ. 1 του άρθρου 18. Μετά την αναπλήρωση γίνεται ανασυγκρότηση σε σώμα του Ε.Σ.

4. Το Ε.Σ. συνέρχεται στα γραφεία της Ένωσης: α) τακτικά ανά τρίμηνο, β) όταν υπάρχει ανάγκη και απόφασή του, γ) όταν καλείται από το Δ.Σ. και δ) όταν καλείται από δύο μέλη του.

5. Την Ημερήσια Διάταξη καταρτίζει ο Πρόεδρος, αφού λάβει υπόψη και τις απόψεις των μελών του Ε.Σ. και την ανακοινώνει μαζί με την πρόσκληση στα μέλη του Ε.Σ. τουλάχιστον δύο (2) ημέρες πριν από τη συνεδρίαση. Για έκτακτη συνεδρίαση δεν είναι απαραίτητη η διήμερη προειδοποίηση. Οι συνεδριάσεις έχουν απαρτία αν παρευρίσκονται τουλάχιστον δύο (2) μέλη του. Στις συνεδριάσεις τηρούνται πρακτικά σε ειδικά βιβλία πρακτικών του Ε.Σ.

6. Τα έξοδα κίνησης και παράστασης των μελών του Ε.Σ. που γίνονται για την άσκηση των καθηκόντων τους βαρύνουν εξ ολοκλήρου το ταμείο της Ε.Λ.Μ.Ε.

Άρθρο 25°

1. Τα καθήκοντα και αρμοδιότητες του Ε.Σ. είναι ο διαχειριστικός έλεγχος του Δ.Σ. της Ε.Λ.Μ.Ε.
2. Ο διαχειριστικός έλεγχος γίνεται τουλάχιστον μία φορά το χρόνο και αναφέρεται σε όλα τα έσοδα και έξοδα που πραγματοποίησε στη θητεία του το Δ.Σ. και συντάσσει ειδική έκθεση που παρουσιάζεται στην τακτική Γ.Σ. τον Νοέμβρη.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ'

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 26°

1. Οι Γενικές Συνελεύσεις, τακτικές και Έκτακτες είναι τα ανώτατα όργανα Διοίκησης της Ένωσης. 2. Στη διάρκεια του συνδικαλιστικού έτους γίνονται δύο τακτικές γενικές Συνελεύσεις. Η πρώτη πραγματοποιείται μέσα στον Νοέμβρη και η δεύτερη τον Μάιο - Ιούνιο. Στην τακτική Γενική Συνέλευση του Νοεμβρίου λογοδοτεί το Δ.Σ. για τις πράξεις και ενέργειες του, γίνεται οικονομικός απολογισμός και διαβάζεται η έκθεση του Ελεγκτικού Συμβουλίου σχετικά με την όλη διαχείριση του Δ.Σ. Λογοδοτούν επίσης οι αντιπρόσωποι της Ε.Λ.Μ.Ε. και οι αιρετοί των Υπηρεσιακών Συμβουλίων της Ο.Λ.Μ.Ε. και οι αιρετοί των Υπηρεσιακών Συμβουλίων της περιφέρειας.

Γίνεται κριτική των πεπραγμένων του απερχόμενου Δ.Σ. και ακολουθεί ψηφοφορία για την έγκριση ή όχι αυτών και του προϋπολογισμού του επόμενου συνδικαλιστικού έτους. Η ψηφοφορία για την έγκριση των πεπραγμένων είναι μυστική.

3. Η Γενική Συνέλευση εκλέγει 3μελή Εφορευτική Επιτροπή και ισάριθμα αναπληρωματικά αμέσως μετά την λήξη των εργασιών της Γενικής Συνέλευσης. Η Ε.Ε. έχει την ευθύνη της διαδικασίας της εκλογής για το Δ.Σ. και Ε.Σ. όπως ορίζεται στο άρθρο 32.

Άρθρο 27°

1. α) Στην Τακτική Γενική Συνέλευση του Μαΐου - Ιουνίου γίνεται συζήτηση και λαμβάνονται αποφάσεις στα θέματα που καθορίζονται από την Η.Δ. της Ο.Λ.Μ.Ε. ή και της Ε.Λ.Μ.Ε. μετά από έγκριση της Γ.Σ.
β) Η Γεν. Συνέλευση εκλέγει 3μελή Εφορευτική Επιτροπή και ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη αμέσως μετά την λήξη των εργασιών της Γενικής Συνέλευσης. Η Ε.Ε. έχει την ευθύνη της διαδικασίας της εκλογής των αντιπροσώπων για το συνέδριο της Ο.Λ.Μ.Ε.
2. Ο αριθμός των αντιπροσώπων που δικαιούται η Ένωση καθορίζεται από το καταστατικό της Ο.Λ.Μ.Ε..

Άρθρο 28°

1. Οι Τακτικές Γενικές Συνελεύσεις συγκαλούνται με πρόσκληση του Δ.Σ., που ανακοινώνεται στα σχολεία της δικαιοδοσίας της Ε.Λ.Μ.Ε., οκτώ (8) ημέρες τουλάχιστον πριν από την ημέρα που ορίζεται για τη Γενική Συνέλευση.
2. Στις προσκλήσεις αναφέρονται η ημερομηνία, ο τόπος, η ώρα και τα θέματα της Ημερήσιας Διάταξης της Γενικής Συνέλευσης.
3. Η Γενική Συνέλευση έχει το δικαίωμα πριν από την έναρξη της συζήτησης των θεμάτων της Ημερήσιας Διάταξης να τροποποιεί την Η.Δ., να διαγράψει ή να προσθέτει θέματα

Άρθρο 29°

1. Η Τακτική Γεν. Συνέλευση θεωρείται ότι βρίσκεται σε απαρτία, όταν από ταμειακά εντάξει μέλη της ταρευρίσκονται το 1/3 τουλάχιστον συν ένα (1).

2. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει η απαρτία αυτή, η Γενική Συνέλευση αναβάλλεται και πραγματοποιείται μέσα σε οκτώ (8) ημέρες, με νέα πρόσκληση και με τα ίδια θέματα. Η νέα αυτή Γενική Συνέλευση θεωρείται ότι έχει απαρτία, εάν παρευρίσκονται το $\frac{1}{4}$ από τα ταμειακά εντάξει μέλη της. Σε περίπτωση μη απαρτίας πραγματοποιείται και τρίτη συνέλευση με οσαδήποτε μέλη παρόντα.
3. Όλες σε αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία (ανάταση χεριού), εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στο καταστατικό, ή πρόκειται για προσωπικά ζητήματα ή αν αποφασιστεί διαφορετικά ως προς τον τρόπο ψηφοφορίας από την Γενική Συνέλευση.
4. α) Στις Γενικές Συνελεύσεις προεδρεύει ο Πρόεδρος του Δ.Σ. της Ένωσης ή ο νόμιμος αναπληρωτής του από τα μέλη του Δ.Σ., εάν ο Πρόεδρος απουσιάζει ή κωλύεται για οποιοδήποτε λόγο. Καθήκοντα Γραμματέως στην Γεν. Συνέλευση εκτελεί ο Γεν. Γραμματέας της Ένωσης ή αν αυτός κωλύεται για οποιοδήποτε λόγο ο Οργανωτικός Γραμματέας, και αν και αυτός κωλύεται άλλο μέλος της Γ.Σ. που ορίζεται από τον Πρόεδρο,
β) Ειδικά στην Γεν. Συνέλευση που λογοδοτεί το κάθε φορά απερχόμενο Διοικητικό Συμβούλιο, εκλέγεται 3μελές Προεδρείο της Γ.Σ. αποτελούμενο από Πρόεδρο, Γεν. Γραμματέα και ένα μέλος, από πρόσωπα της Γ.Σ. έξω από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
5. Σε κανένα δεν δίνεται ο λόγος, αν δεν γραφεί προηγούμενα στον κατάλογο ομιλητών και δεν μπορεί να μιλήσει πριν από τη σειρά εγγραφής του. Η προεγγραφή και η σειρά δεν τηρείται για τα μέλη του Δ.Σ. και του Ε.Σ. στα οποία δίνεται υποχρεωτικά ο λόγος, όταν το ζητήσουν για διευκρινιστικά ζητήματα. Η πρόβλεψη αυτή ισχύει για τις Γ.Σ. ως τη στιγμή της ψηφοφορίας για τα πεπραγμένα του απερχόμενου Δ.Σ. Επίσης η μειοψηφία του Δ.Σ. έχει δικαίωμα να εκφράζει την άποψή της σε θέματα που εισηγείται το Δ.Σ.
6. Αν ο κατάλογος των ομιλητών για ένα θέμα είναι μεγάλος, η Συνέλευση μπορεί να ορίσει χρονικό όριο στους ομιλητές.
7. Ποτέ δεν υποβάλλεται θέμα σε ψηφοφορία, αν δεν εξαντληθεί ο κατάλογος των ομιλητών γι' αυτό το θέμα. Αν ληφθεί τέτοια απόφαση είναι άκυρη.
8. Είναι έγκυρη απόφαση χωρίς εξάντληση του καταλόγου των ομιλητών, αν οι δικαιούμενοι να μιλήσουν παραιτηθούν από το δικαίωμά τους.
9. Κάθε Πρόταση στη Γενική Συνέλευση για συζήτηση ή ψηφοφορία, δε δίνεται από τον Πρόεδρο της Γεν. Συνέλευσης αν δεν είναι γραπτή
10. Μέλη που δεν τηρούν την διαδικασία συζήτησης και γενικά παρεκτρέπονται καλούνται στην τάξη από τον Πρόεδρο και αν εξακολουθούν, τους αφαιρείται ο λόγος,

Άρθρο 30^ο

1. Έκτακτη Γεν. Συνέλευση συγκαλείται:

α) Όταν κρίνεται αναγκαίο από το Δ.Σ.

β) Όταν ζητείται με αίτηση από το $\frac{1}{4}$ τουλάχιστον των οικονομικά τακτοποιημένων μελών της Ε.Λ.Μ.Ε.

γ) Όταν ανακύπτουν θέματα εμπιστοσύνης προς το Δ.Σ. και εφόσον το ζητήσουν τουλάχιστον το $\frac{1}{4}$ των οικονομικά τακτοποιημένων μελών της Ένωσης.

Η απόφαση για έκπτωση του Δ.Σ. λαμβάνεται με τα $\frac{3}{5}$ του αριθμού των παρόντων μελών ευρισκομένων σε απαρτία ($\frac{1}{2}$) συν ένα (1). Αν η Γενική Συνέλευση δεν βρίσκεται σε απαρτία συγκαλείται δεύτερη Γενική Συνέλευση μέσα σε οκτώ (8) ημέρες με το ίδιο θέμα. Αν και πάλι δεν έχει απαρτία ($\frac{1}{2}$) συν ένα (1) ματαιώνεται και δεν συγκαλείται Τρίτη.

2. Η έκτακτη Γενική Συνέλευση πραγματοποιείται μέσα σε 5 ημέρες από την σύγκλησή της με πρόσκληση στα μέλη της Ένωσης και εφόσον παρευρίσκονται το $\frac{1}{3}$ συν ένα (1), από τα οικονομικά τακτοποιημένα μέλη. Εάν δεν υπάρχει απαρτία συγκαλείται δεύτερη μέσα σε πέντε (5) ημέρες που πραγματοποιείται με το $\frac{1}{4}$ των μελών της και σε περίπτωση μη απαρτίας πραγματοποιείται τρίτη Γ.Σ. με όσα μέλη παρευρίσκονται.

- Η διαδικασία καθορισμού των θεμάτων της Η.Δ. για τις τακτικές συνελεύσεις ισχύει και για τις έκτακτες.
3. α) Όταν συγκαλείται η έκτακτη Γενική Συνέλευση ύστερα από αίτηση των μελών της, ο χρόνος σύγκλησής της καθορίζεται από το Δ.Σ. μέσα σε 10 ημέρες,
β) Τα θέματα της Η.Δ. καθορίζονται από εκείνους που ζήτησαν την Έκτακτη Γενική Συνέλευση.
4. Τυχόν ενστάσεις σχετικά με τις εργασίες των Γενικών Συνελεύσεων υποβάλλονται γραπτά στο Προεδρείο της Γενικής Συνέλευσης που αποφασίζει για το βάσιμο ή μη της ένστασης.

Άρθρο 31°

1. Οι αρχαιρεσίες για την ανάδειξη νέων συμβουλίων, Διοικητικού και Ελεγκτικού και για την εκλογή αντιπροσώπων για το Συνέδριο της Ο.Λ.Μ.Ε., γίνονται με μυστική ψηφοφορία και με ψηφοδέλτια, και εξ αποστάσεως, σύμφωνα με τον Ν 1264/1982.
2. Η ψηφοφορία διεξάγεται από 3μελή Εφορευτική Επιτροπή μέσα σε οκτώ (8) ημέρες από την εκλογή της όπως ορίζεται στα άρθρα 28 και 29. Η εκλογή της Ε.Ε. γίνεται όπως ορίζεται στο άρθρο 26.
3. Δικαίωμα για υποψηφιότητα έχουν όλα τα τακτικά μέλη της Ε.Λ.Μ.Ε. όπως ορίζεται στο άρθρο 12.
4. Εκλογικό σύστημα για την ανάδειξη του Δ.Σ., του Ε.Σ. και των αντιπροσώπων για το συνέδριο της Ο.Λ.Μ.Ε. είναι η απλή αναλογική όπως αναφέρεται στο άρθρο 33.
5. α) Κάθε συνδυασμός καταρτίζει ψηφοδέλτιο στο οποίο περιλαμβάνονται με αλφαβητική σειρά όλοι οι υποψήφιοι του συνδυασμού.
β) Κάθε μεμονωμένος υποψήφιος αποτελεί συνδυασμό και γράφεται σε ξεχωριστό ψηφοδέλτιο.
γ) Εάν υπάρχουν μόνο μεμονωμένοι υποψήφιοι γράφονται σε κοινό ψηφοδέλτιο και εκλέγονται ανάλογα με τους σταυρούς προτίμησης.
6. α) Κάθε συνδυασμός υποβάλλεται στην Ε.Ε. αμέσως μετά την εκλογή της, με έγγραφη κοινή δήλωση όλων των υποψηφίων που παίρνουν μέρος σε αυτόν.
β) Στη δήλωση αναγράφεται και η επωνυμία του συνδυασμού εφόσον υπάρχει
γ) Στην περίπτωση μεμονωμένου υποψηφίου δεν χρειάζεται επωνυμία
7. Η Ε.Ε. πέντε (5) ημέρες τουλάχιστον πριν από την ψηφοφορία ανακηρύσσει υποψηφίους, τοιχοκολλεί επίσης τους συνδυασμούς στα γραφεία της Ένωσης και τυπώνει σε συνεργασία με το Δ.Σ. τα ψηφοδέλτια με έξοδα της Ε.Λ.Μ.Ε..
8. Οι αρχαιρεσίες γίνονται σε χώρο και ημέρα που καθορίζει το απερχόμενο Δ.Σ., από τις 8 π.μ. έως 8 μ.μ. με καταστάσεις θεωρημένες από το απερχόμενο Δ.Σ. και ελεγμένες από την Ε.Ε.
9. Ανάλογα με τις συνθήκες οι ώρες διενέργειας των αρχαιρεσιών μπορούν να αλλάξουν.
10. Αν το κρίνει το απερχόμενο Δ.Σ., κατά τη συνεδρίαση προετοιμασίας των αρχαιρεσιών, μπορεί να αλλάξει και ο αριθμός των ημερών, κατά τον οποίο αυτές πραγματοποιούνται, για τη διευκόλυνση των μελών της Ένωσης. Σε αυτήν την περίπτωση, με ευθύνη του απερχόμενου Δ.Σ. και της Ε.Ε. η κάλπη, μετά την 1^η μέρα ασφαρίζεται και φυλάσσεται σε προκαθορισμένο μέρος.
11. Οι εκπαιδευτικοί από το σχολείο των Παξών, λόγω της σχεδόν ανύπαρκτης συγκοινωνίας με την έδρα της Ένωσης, ψηφίζει με δική του Ε.Ε., η οποία προκύπτει με μυστική ψηφοφορία από το Σύλλογο Διδασκόντων του σχολείου και αποστέλλει σφραγισμένους τους φακέλους στην Ε.Ε. στην έδρα της Ένωσης. Οι φάκελοι στη συνέχεια, τοποθετούνται στην κεντρική κάλπη, ώστε να διασφαλιστεί η μυστικότητα της ψήφου. Όλα τα εκλογικά υλικά (ψηφοδέλτια, φάκελοι, εκλογικοί κατάλογοι κλπ.) έχουν αποσταλεί με ευθύνη του απερχόμενου Δ.Σ., στην Ε.Ε. των Παξών, με ασφαλή τρόπο, ώστε να διασφαλίζεται η διαφάνεια και η μυστικότητα της ψήφου.

Άρθρο 32°

1. Η εφορευτική Επιτροπή φροντίζει να τοποθετηθεί στην αίθουσα εκλογών μία κάλπη για το ψηφοδέλτιο που είναι κοινό για Δ.Σ. και Ε.Σ. για κάθε συνδυασμό. Το ίδιο και στην εκλογή αντιπροσώπων για το Συνέδριο της Ο.Λ.Μ.Ε. Επίσης φροντίζει να υπάρχουν στην αίθουσα τα ψηφοδέλτια και οι φάκελοι.

2. Τα ψηφοδέλτια θα γράφουν στο πάνω μέρος με κεφαλαία γράμματα την επωνυμία του συνδυασμού, εφόσον υπάρχει, και στη συνέχεια τη φράση «Διοικητικό Συμβούλιο» και θα ακολουθούν τα ονόματα των υποψηφίων μελών με αλφαβητική σειρά και στη συνέχεια «Ελεγκτικό Συμβούλιο».
3. Κάθε ψηφοφόρος παίρνει από την Ε.Ε. όλα τα ψηφοδέλτια των συνδυασμών με το φάκελο, αποσύρεται σε περικλειστό ειδικό χώρο, ετοιμάζει τα ψηφοδέλτιά του, τοποθετεί ένα ψηφοδέλτιο στο φάκελο, που στη συνέχεια τον κλείνει και τον ρίχνει στην κάλπη, υπογράφει σε ειδική κατάσταση ότι ψήφισε και αποχωρεί από την αίθουσα
4. Οι ψηφοφόροι θα σημειώνουν με μπλε ή μαύρο στυλό στα ψηφοδέλτια μέχρι 7 σταυρούς για το Δ.Σ. και μέχρι 3 σταυρούς για το Ε.Σ.
5. Κάθε άλλο διακριτικό γνώρισμα στο ψηφοδέλτιο παραβιάζει το απόρρητο της εκλογής και αποτελεί στοιχείο ακυρότητας του ψηφοδέλιου.
6. Μετά το τέλος της ψηφοφορίας ανοίγονται οι κάλπες, μετριοούνται οι φάκελοι και παραβάλλεται ο αριθμός τους με τον αριθμό των ψηφισάντων, στη συνέχεια ανοίγονται οι φάκελοι, γίνεται διαλογή και καταμέτρηση των ψήφων και συντάσσεται για όλα ειδικό πρακτικό.
7. Τις έδρες που αντιστοιχούν σε κάθε ψηφοδέλτιο καταλαμβάνουν υποψήφιοι του ψηφοδέλιου κατά σειρά σταυρών προτίμησης. Σε περίπτωση ισοψηφίας γίνεται κλήρωση. Οι υπόλοιποι, κάθε συνδυασμού θεωρούνται αναπληρωματικοί κατά σειρά ψήφων του ψηφοδέλιου.
8. Δικαιούται κάθε συνδυασμός ή μεμονωμένος υποψήφιος να υποδείξει έναν αντιπρόσωπό του να παρευρίσκεται σε όλη την διαδικασία των αρχαιρεσιών και την διαλογή των ψηφοδέλιων ως παρατηρητής.
9. Μετά την εκλογή, στο πρακτικό της Επιτροπής αναγράφονται αναλυτικά τα αποτελέσματα για το Δ.Σ., το Ε.Σ. και τους αντιπροσώπους για το συνέδριο της Ο.Λ.Μ.Ε. κατά περίπτωση.
10. Τυχόν ενστάσεις σχετικά με τις αρχαιρεσίες υποβάλλονται γραπτά στην Εφορευτική Επιτροπή που αποφαίνεται για το βάσιμο ή μη της ένστασης.

Άρθρο 33°

Η εκλογή των οργάνων της Ένωσης γίνεται με απλή αναλογική.

Άρθρο 34°

Για κάθε ζήτημα που δεν αναφέρεται στο καταστατικό αυτό αποφασίζει με απόλυτη πλειοψηφία (1/2 συν 1) των παρόντων μελών η Γενική Συνέλευση, με την επιφύλαξη των διατάξεων του Α.Κ. και του Ν. 1264/82.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ ΣΥΝΔΕΣΜΟΙ - ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ ΣΧΟΛΕΙΩΝ

Άρθρο 35°

1. Για να μπορεί το Δ.Σ. να ενημερώνεται καλύτερα πάνω στα προβλήματα που απασχολούν τα μέλη της Ένωσης, εκλέγονται σε κάθε σχολείο ένας τακτικός και ένας αναπληρωματικός σύνδεσμος από τους εκπαιδευτικούς που υπηρετούν σε αυτό. Οι σύνδεσμοι εκλέγονται με μυστική ψηφοφορία από το Σύλλογο των καθηγητών του σχολείου.
2. Οι σύνδεσμοι και οι αναπληρωτές τους.
 - α) Για κάθε ενέργειά τους πρέπει απαραίτητα να έχουν την έγκριση του Δ.Σ. της Ε.Λ.Μ.Ε.
 - β) Οι σύνδεσμοι έχουν τα παρακάτω καθήκοντα:
 - Ενημερώνουν τον Σύλλογο των καθηγητών και μεταφέρουν τις απόψεις του στο Δ.Σ. της Ε.Λ.Μ.Ε. - Συγκεντρώνουν τις συνδρομές.
 - Διαβάζουν τις ανακοινώσεις και τα έγγραφα της Ε.Λ.Μ.Ε.

- Συζητούν με τους καθηγητές τα ατομικά, τα συλλογικά και κλαδικά αιτήματα.
- Τηρούν αρχείο (συνδικαλιστικό) στο σχολείο τους.

3. Το Δ.Σ. όποτε το κρίνει απαραίτητο συγκαλεί συγκέντρωση συνδέσμων για ενημέρωση και συνεργασία.



ΚΕΦΑΛΑΙΟ Η' ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ – ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

Άρθρο 36°

1. Η διάλυση της Ένωσης αποφασίζεται από την Γενική Συνέλευση που καλείται ειδικά για το σκοπό αυτό και στην οποία παρευρίσκεται το 1/2 τουλάχιστον των μελών του που έχουν δικαίωμα ψήφου, η δε απόφαση για την διάλυσή της λαμβάνεται από τα 3/5 των παρόντων μελών,
2. Διαλύεται επίσης εκ των πραγμάτων η Ένωση όταν τα τακτικά μέλη της μείνουν λιγότερα από 21.

Άρθρο 37°

Σε περίπτωση διάλυσης της Ένωσης όλα τα περιουσιακά στοιχεία της παραδίδονται για φύλαξη στην Ο.Λ.Μ.Ε. και επιστρέφονται στην Ένωση όταν επανιδρυθεί.

Άρθρο 38°

1. Το καταστατικό αυτό μπορεί να αναθεωρηθεί μόνο με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης. Τακτικής ή Έκτακτης,
2. Η σύγκληση της καταστατικής Γενικής Συνέλευσης γίνεται ύστερα από απόφαση προηγούμενης Γεν. Συνέλευσης ή με Πρόταση του Δ.Σ. της Ένωσης που ορίζει και τα άρθρα που κρίνει ότι πρέπει να τροποποιηθούν.
3. Η Γενική Συνέλευση που θα προβεί στην τροποποίηση ή αναθεώρηση του καταστατικού πρέπει να απαρτίζεται από το 1/2 των μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου και οι κατ' άρθρο και στο σύνολο του καταστατικού τροποποιήσεις πρέπει να εγκρίνονται από τα 3/4 των παρόντων μελών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Θ' ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 39°

Η σφραγίδα της Ένωσης είναι στρογγυλή και έχει περιφερειακά την επωνυμία: «ΕΝΩΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ ΜΕΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ 1945» και μέσα τη Θεά Αθηνά.

Άρθρο 40°

Ότι δεν προβλέπεται από το καταστατικό κανονίζεται από το Δ.Σ. της Ένωσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου «Περί σωματείων».

Άρθρο 41°

Η Ένωση ανήκει στην Ο.Λ.Μ.Ε. και θα ενεργεί σύμφωνα με τις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων και των Συνεδρίων του κλάδου.

Άρθρο 42°

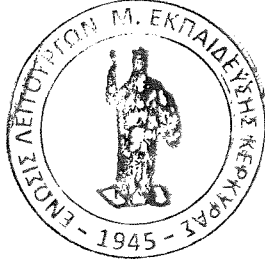
Το καταστατικό αυτό αρχίζει να ισχύει από την ημέρα που θα εγκριθεί από το αρμόδιο Δικαστήριο και θα εγγραφεί στο ειδικό βιβλίο.

Κέρκυρα 19-11-2025

Ο Πρόεδρος



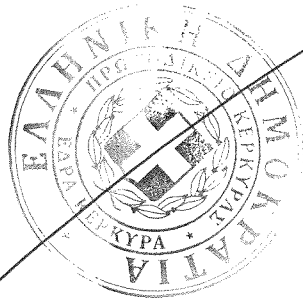
Καπετάνιος Α.



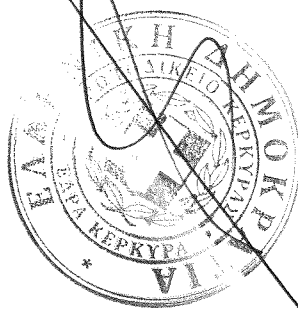
Ο Γραμματέας



Γκουλιούμης Ν.



PA
VII



Το παρόν μετά την έκδοση της υπ' αριθμ. **47/24.12.2025** Διάταξης τροποποίησης Σωματείου του ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ Κέρκυρας (εκούσια δικαιοδοσία), με την οποία εγκρίθηκαν οι **τροποποιήσεις** αυτού και τη νόμιμη προδικασία, καταχωρήθηκε στο βιβλίο Καταχωρήσεως Σωματείων του Πρωτοδικείου Κέρκυρας στις **19/3/2026** με αριθμό μητρώου -19-

Κέρκυρα, **19/03/2026**

Η Δικαστική Υπάλληλος

ΠΡΙΦΤΗ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ- ΕΛΕΝΗ



Ακριβές Αντίγραφο
Κέρκυρα... 24/3/26
Η Δικαστική Υπάλληλος

Κανταρέλη Ιωάννα
Δικαστική Υπάλληλος



ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
για την νόμιμη σύνταξη και
την κατά σειρά της προγενε-
στερας καταχώρησης των
Κέρκυρα... 24/3/26...
Η Δικαστική Υπάλληλος

Κανταρέλη Ιωάννα
Δικαστική Υπάλληλος

